



KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PELAYANAN KESEHATAN
RSUP DR. SOERADJI TIRTONEGORO

Jalan KRT dr. Soeradji Tirtonegoro Nomor 1 Klaten
Telp : (0272) 321020 Fax : (0272) 321104 E-mail : rsupsoeradji_klaten@yahoo.com



NOTA DINAS

NOMOR : PK.01.01/XIII/4391/2022

Yth. : Direktur Utama Rumah Sakit Umum Pusat dr. Soeradji Tirtonegoro Klaten
Dari : PLH. Direktur Sumber Daya Manusia, Pendidikan dan Umum RSUP dr Soeradji Tirtonegoro Klaten
Hal : Laporan Kegiatan Temu Pelanggan Eksternal RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro Klaten Tahun 2022
Tanggal : 28 Desember 2022

Bersama ini kami sampaikan laporan kegiatan Temu Pelanggan Eksternal RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro Klaten Tahun 2022 yang telah dilaksanakan pada :

Hari, Tanggal : Sabtu, 17 Desember 2022
Waktu : Pukul 08.30 WIB s/d selesai
Tempat : Halaman Instalasi Rawat Jalan Terpadu (IRJT)
RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro Klaten

Demikian kami sampaikan laporan kegiatan ini. Atas perhatiannya diucapkan terimakasih.



Dewi Anggraini, SE,MM



LAPORAN

TENTANG

Kegiatan Temu Pelanggan Eksternal Bersama Komunitas, *Stakeholder*, dan Mitra RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro Klaten Tahun 2022

A. Pendahuluan

1. Umum

Kegiatan temu pelanggan eksternal merupakan kegiatan pertemuan dengan mengundang kelompok maupun orang yang berada di luar perusahaan dan menerima produk dari perusahaan tersebut. Pelanggan eksternal pada setiap perusahaan umumnya merupakan masyarakat umum yang menerima produk maupun jasa dari perusahaan tersebut.

Kegiatan temu pelanggan bersama komunitas, *stakeholder*, dan mitra RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro merupakan kegiatan pertemuan dengan mengundang komunitas atau perwakilan komunitas yang telah menerima pelayanan dari RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro Klaten. Komunitas yang ada di RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro meliputi Persatuan Wredatama RI (PWRI) Kabupaten Klaten, Komunitas Persadia, Klub Asma, Komunitas POPTI *Thalassemia* Klaten, Komunitas Penyintas Kanker, Komunitas Hemodialisa, Komunitas Rehabilitasi Medik, Komunitas Poliklinik Geriatri, Komunitas Poliklinik DOTS, Komunitas Poliklinik Penyakit Dalam, Komunitas Teman Seperjuangan, dan lain sebagainya. *Stakeholder* meliputi tokoh masyarakat, pemangku kebijakan, pemerintah daerah, perangkat desa, BPJS, kejaksaan, kepolisian, dan lain sebagainya. Sedangkan mitra rumah sakit terdiri dari pihak yang bekerjasama atau menjalin perjanjian kerjasama dengan RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro, seperti universitas, perbankan, penyedia, rumah sakit, dan jejaring pelayanan kesehatan sekitar rumah sakit.

2. Maksud dan Tujuan

- a. Untuk mengetahui persepsi pelanggan eksternal terhadap layanan yang diterima dari RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro Klaten.
- b. Untuk mengetahui persepsi pelanggan eksternal terhadap pelaksanaan program dan kegiatan pengembangan untuk kemajuan institusi.
- c. Untuk mendapatkan gambaran tentang persepsi pelanggan eksternal terhadap berbagai capaian rumah sakit di bidang pelayanan kesehatan.
- d. Memperoleh masukan dari pelanggan eksternal dalam upaya meningkatkan mutu pelayanan.
- e. Sebagai upaya monitoring dan evaluasi pelayanan di rumah sakit.

3. Ruang Lingkup

- a. Pasien / keluarga pasien / komunitas : pasien lama, hemodialisa, pasien penyakit dalam, klub asma, komunitas PERSADIA / diabetes, *thalassemia*, penyintas kanker, dan lain-lain.
- b. *Stakeholder* : tokoh masyarakat, pemangku kebijakan, pemerintah daerah, perangkat desa, BPJS, kejaksaan, kepolisian, dan lain sebagainya.
- c. Mitra rumah sakit : instansi yang menjalin perjanjian kerjasama dengan RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro, seperti universitas, perbankan, penyedia, rumah sakit, dan jejaring pelayanan kesehatan sekitar rumah sakit.
- d. Rumah sakit jejaring : puskesmas, rumah sakit, klinik, dan lain sebagainya.

4. Dasar

- a. Undang-undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan.
- b. Undang-undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit.
- c. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2012 tentang Petunjuk Teknis Promosi Kesehatan Rumah Sakit.
- d. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2015 tentang Daftar Informasi yang Dikecualikan di Lingkungan Kementerian Kesehatan.
- e. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2017 tentang Keselamatan Pasien.
- f. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2018 tentang Penyelenggaraan Promosi Kesehatan Rumah Sakit (PKRS).

B. Kegiatan yang Dilaksanakan

Kegiatan Temu Pelanggan Eksternal RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro Klaten

Pelaksanaan :

Hari, tanggal : Sabtu, 17 Desember 2022

Waktu : Pukul 08.30 WIB s/d selesai

Tempat : Halaman Instalasi Rawat Jalan Terpadu (IRJT)
RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro Klaten

Jumlah Peserta : Undangan Eksternal (120 Orang)

: Undangan Internal Rumah Sakit dan Panitia (30 Orang)

Ketua HUT RSST Ke-95 : dr. Dian Ibnu Wahid, Sp.B

Koordinator Sie Acara : dr. Phitra Sekar Dianggra, Sp.GK

Among Tamu : dr. Muslikhah Yuni Farkhati, M.Sc, Sp.A (K)

Kemaludin, SKM, MPH

Ropingah Apriliana, S.Kep.Ns

Sri Wardani, SKM

Sulastri, SE

Sriyono, S.Kep.Ns

Rundown Kegiatan :

No	Waktu	Kegiatan	Penanggungjawab
1	08.30 - 09.00	- Registrasi - Pemutaran Video Pelayanan RSST	- Sekretariat : (Presensi, KIT, <i>Snack</i> , <i>Form</i> Evaluasi) - Tim Promosi Kesehatan & Pemasaran dan Sie Acara HUT RSST Ke-95
2	09.00 - 09.15	- Pembukaan - Lagu Indonesia Raya	- MC
3	09.15 - 09.30	Sambutan Ketua HUT	dr. Dian Ibnu Wahid, Sp.B
4	09.30 - 09.45	Sambutan	Direktur Utama : dr. Endang Widyaswati, M.Kes
5	09.45 - 10.15	Pemaparan Profil dan Pengembangan Pelayanan RSST	Narasumber : dr. Endang Widyaswati, M.Kes
	10.15 - 10.30	<i>Coffe Break</i>	
	10.30 - 12.00	Evaluasi Pelayanan dengan Diskusi dan Tanya Jawab	- Narasumber : 1) dr. Endang Widyaswati, M.Kes 2) dr. Obrin Parulian, M.Kes 3) Dewi Anggraini SE, MM - Moderator dr. Siswi Oktariani, Sp.PD-KHOM
6	12.00	Penutup	

C. Hasil yang Dicapai

Rincian Rangkaian Kegiatan :

1. Registrasi Peserta

Seluruh tamu undangan atau peserta kegiatan wajib melakukan registrasi sebelum mengikuti kegiatan dengan mengisi daftar hadir yang telah disediakan.

Setelah registrasi, seluruh tamu undangan atau peserta mendapatkan KIT *souvenir* dari RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro. Peserta yang sudah hadir diminta untuk mengisi *form* kritik dan saran yang sudah disediakan oleh panitia.

2. Pemutaran Video Pelayanan RSST

Pada saat menunggu seluruh tamu undangan atau peserta kegiatan lain hadir, panitia menayangkan video-video pelayanan dan edukasi kepada seluruh tamu undangan atau peserta yang sudah hadir.

3. Pembukaan

Pembukaan dilakukan oleh MC.

4. Menyanyikan Lagu Indonesia Raya

Seluruh tamu undangan atau peserta kegiatan diminta untuk berdiri tegak dan selanjutnya dimohon untuk bersama-sama menyanyikan lagu Indonesia Raya.

5. Sambutan Ketua HUT Ke-95

Ketua HUT RSST ke 95 menyampaikan ungkapan rasa syukur dan terimakasih atas lancar dan suksesnya rangkaian acara HUT RSST ke 95. Selain itu juga berterimakasih karena saat ini semangat civitas hospitalia dalam mendukung kegiatan berbasis transformasi kesehatan. Program transformasi kesehatan merupakan sistem kesehatan Indonesia untuk bangkit dan lebih kuat dalam membangun masyarakat Indonesia.

6. Sambutan dan Pemaparan Profil dan Pengembangan Pelayanan RSST

Profil rumah sakit dan pengembangan pelayanan RSST disampaikan oleh dr. Endang Widiaswati, M.Kes. Pemaparan pengembangan pelayanan RSST disampaikan selama \pm 30 menit. Materi yang disampaikan antara lain seperti visi dan misi rumah sakit, tim RSST, maklumat pelayanan, pelayanan terbaru seperti Gedung Bedah Sentral Terpadu dan Rawat Intensif, serta kebijakan protokol kesehatan di rumah sakit. Selain itu disampaikan juga mengenai rencana pembangunan gedung / *masterplan* Gedung Onkologi Terpadu di RSST.

7. Evaluasi Pelayanan dengan Diskusi Tanya Jawab dan Pengisian *Form* Masukan dan Kritikan

Dalam kegiatan dimoderatori oleh dr. Siswi Oktariani, Sp.PD-KHOM dari KSM Penyakit Dalam RSST.

**RENCANA TINDAK LANJUT KRITIK DAN SARAN PESERTA KEGIATAN TEMU PELANGGAN EKSTERNAL
SABTU, 17 DESEMBER 2022**

No	Bagian	Kritik Saran	Rencana Tindak Lanjut	PIC
1	Parkir	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sulit mendapatkan parkir 2. Parkir kurang luas 3. Parkir tersebar dan jauh dari ruang perawatan 4. Petugas parkir kurang ramah 5. Perlu perluasan parkir atau dibuatkan gedung / area khusus parkir 6. Parkir tidak beratap 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SDM : Melakukan <i>briefing</i> staf pada petugas parkir berkala dan berkesinambungan 1x / Minggu 2. Metode : Penataan parkir rumah sakit dilakukan 2 (dua) tahap <ol style="list-style-type: none"> a. Jangka Pendek <ol style="list-style-type: none"> 1) Menata ulang area parkir 2) Melibatkan tim <i>champion</i> 3) Membuat regulasi tentang pengelolaan / penataan parkir b. Jangka Panjang Membangun gedung khusus parkir direncanakan tahun 2024 3. Material : Membuat <i>sign</i> / petunjuk arah di area parkir 4. Metode Pembayaran : <i>cashless, e-pay</i>, berlangganan, dan manual (sudah terlaksana tahun 2022) 	Subsubtansi Umum
2	Gedung	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gedung pelayanan belum menjadi satu atau masih tersebar 2. Tampilan rumah sakit dari depan kurang 3. Banyak sekali pintu yang ada di rumah sakit 	Rumah sakit sudah membuat perencanaan dalam <i>blockplan - masterplan</i> untuk merubah penampilan, pemetaan, dan penataan rumah sakit seperti pembangunan Gedung Instalasi Rawat Jalan Terpadu (IRJT), Gedung Bedah Sentral Terpadu (GBST), Gedung Onkologi Terpadu, Gedung PIE Terpadu, dan lain sebagainya	Ka. IPSRS
3	Sarana Prasarana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ada kantin kecil di rawat jalan (sekedar minum sama <i>snack</i> / roti). 2. Penambahan kursi roda di IRJT dan Hemodialisa 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk kantin kecil dalam proses pembahasan penyediaan di IRJT tahun 2023 2. Sudah ada penambahan kursi roda di area IRJT sejumlah 10 buah sehingga menjadi 45 kursi roda pada Bulan Desember 2022, untuk Hemodialisa proses penambahan tahun 2023 	Subsubtansi Umum Koordinator Penunjang

		<p>3. Perlengkapan di kamar mandi seperti gantungan tas atau baju</p> <p>4. Kamar mandi sering becek dan berbau</p> <p>5. Troli pembawa makanan dan tempat tidur sering berisik atau suaranya keras</p> <p>6. Transportasi yang mengantar ke Rehabilitasi Medik dan Radiologi terlalu lama. Fasilitasi kemudahan untuk disediakan</p>	<p>Penambahan kursi roda baik di IRJT dan Hemodialisa sudah masuk di rencana tahun 2023</p> <p>3. Untuk keperluan <i>capstok</i> akan difasilitasi dan unit terkait membuat bon ke gudang barang.</p> <p>4. Rencana perbaikan dengan :</p> <ol style="list-style-type: none"> Membuat jadwal dan <i>ceklist</i> pembersihan kamar mandi Memberikan pengharum kamar mandi Ada petugas penanggung jawab pembersihan area kamar mandi <p>5. Terkait dengan troli yang bersuara akan dilakukan :</p> <ol style="list-style-type: none"> Pembuatan jadwal perbaikan Melakukan <i>maintenance</i> secara berkala Melakukan pengecekan secara berkala Dilakukan penggantian roda yang sudah rusak <p>6. Untuk memfasilitasi pasien ke Radiologi dan Rehabilitasi Medik sudah disediakan kendaraan antar jemput interval 30 menit sekali dengan <i>golf car</i></p>	<p>Koordinator Penunjang</p> <p>Ka. Kesling dan K3</p> <p>Ka. Kesling dan K3</p> <p>Ka. IPSRS</p> <p>Subsubtansi Umum</p>
4	Rambu-rambu Rumah Sakit	<p>1. Rumah sakit terlalu besar, mohon diberi petunjuk arah yang memudahkan akses</p> <p>2. Kesulitan mencari ruangan seperti rawat inap, laboratorium, dan tempat lain</p>	<p>Terkait dengan petunjuk arah / rambu-rambu rumah sakit :</p> <ol style="list-style-type: none"> Melakukan identifikasi kebutuhan petunjuk arah / rambu-rambu di rumah sakit Membuat rencana perbaikan dan penambahan petunjuk arah sesuai dengan area 	<p>Subsubtansi Hukormas</p>

5	Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dokter di IRJT masih menunggu lama 2. Dokter datang tidak tepat waktu 3. Sewaktu mendaftar dapat balasan untuk datang jam pagi (07.30-08.30), ternyata sama saja diperiksa jam 10.00 wib 4. Mohon pemeriksaan dokter sesuai maklumat 5. Penjadwalan dokter di informasi tidak sesuai jam praktek dokter 	<p>Merencanakan tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memfasilitasi dengan dokter <i>gate keeper</i> yang jaga selain dokter yang terjadwal 2. Pembuatan aplikasi RSST dalam genggam (e-yansoeradji) seperti : <ol style="list-style-type: none"> a. Pemilihan dokter pada jam pelayanan b. Informasi jadwal dokter berdasar jam praktek dokter 3. Adanya komitmen di setiap KSM untuk memulai praktek tepat waktu sesuai dengan <i>pilot project</i> pada beberapa poliklinik 	Ka. IRJT
6	Pendaftaran	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mohon dihilangkan titip daftar dari pegawai rumah sakit, harusnya lebih memprioritaskan pasien 2. Budayakan antri terutama mendaftar untuk periksa orang dalam 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Direncanakan untuk membuat aplikasi terkait pendaftaran pasien bisa dilakukan 24 jam 2. Resosialisasi budaya antri ke pelanggan internal 3. Monitoring dan evaluasi 	Ka. Instalasi Rekam Medik
7	Perawat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Masih ada petugas yang judes, apa karena kami peserta BPJS 2. Respon perawat sewaktu pelayanan lama dan kadang tidak segera datang 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Resosialisasi <i>service excellent</i> 2. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan <i>service excellent</i> di lapangan dengan metode sidak, lomba, dan <i>ceklist</i> 3. Lakukan <i>breafing</i> atau <i>meeting morning</i> setiap pagi sebelum memulai aktivitas 4. Pelayanan <i>respon time</i> perawat ≤ 5 menit dari pasien memanggil 	Substansi Pendidikan dan Penelitian, IRNA, INSKA, IRI, IGD, IRJT, dan Komite Keperawatan
8	Program RS yang ke Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ada program khitan gratis 2. Ada pemeriksaan / deteksi dini penyakit 3. Ada katarak gratis 	<p>Program rumah sakit sudah direncanakan dan dilakukan pada Desember 2022 dengan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk khitan gratis sudah dilaksanakan dengan peserta 95 sesuai HUT RSST 2. Pemeriksaan deteksi dini sudah dilaksanakan dengan skrining glaukoma dan edukasi tentang skrining dini pada glaukoma, peserta sekitar 50 pasien 3. Kunjungan dan pembagian baksos ke panti lansia 	Sabtu, 10 Desember 2022 Sabtu, 10 Desember 2022

			<p>Muhammadiyah di Klaten Tengah. Ke depan akan diprogramkan terkait untuk penyuluhan kesehatan lansia, senam, dan pemeriksaan kesehatan lansia</p> <p>4. Untuk katarak akan diusulkan sebagai program pengabdian ke masyarakat kedepannya</p>	
9	Petugas Kamtib	<ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk Satpam sudah sangat baik, tapi masih banyak yang main HP dan ngobrol sendiri 2. Mohon kinerja ditingkatkan Satpam lebih loyal 3. Masih ada yang kurang ramah 4. Mohon Satpam diperbaiki sikapnya dan lebih loyal 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan <i>breafing</i> setiap 1x / minggu 2. Dilakukan pembinaan secara berkala 3. Monitoring dan evaluasi dilakukan secara langsung / tidak langsung ke lapangan 	Subsubtansi Umum
10	Pelayanan Lansia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelayanan lansia jangan dipindah-pindah, ada fasilitas khusus yang nyaman seperti di Rosela 2. Pelayanan lansia sudah cocok dengan RSST, tapi kesulitan untuk periksa ke RSST, mohon fasilitasnya 	Pelayanan klinik lansia saat ini masih disentralkan di Klinik Penyakit Dalam IRJT karena dokter Sp.PD masih menempuh pendidikan dan tidak memungkinkan pelayanan terpisah. Usulan Klinik Lansia Terpadu akan dipertimbangkan apabila SDM Medis & Keperawatan sudah terpenuhi.	Pelayanan Medik & Keperawatan
11	Pelayanan Poliklinik Sore	Selain ada pelayanan regular, RSST seharusnya membuka pelayanan sore, karena Kabupaten Klaten menerapkan 5 hari kerja dan banyak masyarakat kesulitan periksa ke RSST sehabis kerja.	Sudah direncanakan pembukaan pelayanan klinik sore, saat ini sudah dilaksanakan proses penataan SDM, sarana prasarana, dan regulasi yang memayungi terkait pembiayaan dalam pelaksanaan klinik sore. Untuk tahun pelaksanaan direncanakan tahun 2024.	Koordinator Pelayanan Medik & Keperawatan; Ka. IRJT
12	Rumah Duka	RSST sudah ada ruang dan paket perawatan jenazahnya, tapi belum ada rumah dukanya. Mohon bisa masuk rencana berikutnya	Untuk rumah duka akan kami masukkan dalam penataan zonasi ruang pelayanan jenazah pada <i>masterplan</i> RSST, dan mewujudkan pada program selanjutnya.	Bagian Umum

8. Penutup

Kegiatan berakhir pada pukul 11.30 WIB dan ditutup oleh MC.

D. Simpulan dan Saran

1. Kegiatan berjalan lancar dan antusiasme tamu undangan atau peserta kegiatan sangat baik. Seluruh tamu undangan atau peserta kegiatan mengikuti acara sampai selesai dan berharap untuk dilaksanakan kegiatan seperti ini di lain waktu.
2. Seluruh tamu undangan atau peserta kegiatan mengisi *form* kritik dan saran yang telah disediakan oleh panitia.

E. Penutup

Demikian laporan kegiatan Temu Pelanggan Eksternal RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro Klaten ini telah disusun sesuai dengan kondisi nyata di lapangan. Karena keterbatasan pengetahuan dalam penyusunan laporan kegiatan ini, penulis menyadari masih banyak terdapat kekurangan dan ketidaksempurnaan. Oleh karenanya, penulis memohon maaf yang sebesar-besarnya.

Tim Promosi Kesehatan dan Pemasaran mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan bantuannya dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan kegiatan ini. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak yang membutuhkan, khususnya untuk menjadi acuan dalam pelaksanaan kegiatan Promosi Kesehatan dan Pemasaran di masa mendatang.

Dibuat di Klaten

Pada tanggal 27 Desember 2022

Ka. Instalasi Promosi Kesehatan
dan Pemasaran



Sri Wardani, SKM

NIP. 197209211997032001



KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PELAYANAN KESEHATAN

RSUP dr. SOERADJI TIRTONEGORO

Jalan KRT. dr. Soeradji Tirtonegoro Nomor 1 Klaten

Telp : (0272) 321020 Fax :(0272) 321104 E-mail : rsupsoeradji_klaten@yahoo.com



Dokumentasi Kegiatan Temu Pelanggan Eksternal
RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro Klaten

Hari, Tanggal : Sabtu, 17 Desember 2022
Waktu : Pukul 08.30 WIB s/d selesai
Tempat : Halaman Instalasi Rawat Jalan Terpadu (IRJT)
RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro Klaten
Acara : Temu Pelanggan Eksternal RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro Klaten



PRESENSI
TEMU PELANGGAN EKSTERNAL
DALAM RANGKA HUT KE 95 RSUP DR SOERADJI TIRTONEGORO KLATEN
17 Desember 2022

NO	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. Azhar Jaya, M.Kes	Dirjen Pelayanan Kesehatan	✓
2.	Dr. RR. Dhian Probhoyekti, SKM, MA	Ketua Dewan Pengawas	
3.	Gaib Sri Sadhono, SKM, QIA	Sekretaris Dewan Pengawas	✓
4.	Dr. Niken Wastu Palupi, M.K.M	Anggota Dewan Pengawas	
5.	Zulvia Dwi Kurnaini, S.E., M.Ec	Anggota Dewan Pengawas	
6.	Pardiharto	Anggota Dewan Pengawas	✓
7.	Sulaimansyah, SE	Anggota Dewan Pengawas	
8.	dr. Endang Widyaswati, M. Kes	Direktur Utama	✓
9.	dr. Obrin Parulian, M.Kes	Direktur Sumber Daya Manusia, Pendidikan, dan Umum	✓
10.	Dewi Anggraini, SE.,MM	Direktur Perencanaan Keuangan, dan Barang Milik Negara	✓
11.	Widiatmono Wibowo, SE	Plt Koordinator Perencanaan dan Evaluasi	✓
12.	Kasino, SE, M.Si	Koordinator Anggaran	✓
13.	Suyatno, SE.Akt, MM	Koordinator Akuntansi dan BMN	✓
14.	dr. Muslikhah Yuni Farkhati, Sp.A, (K)	Plt. Koordinator Pelayanan Medik dan Keperawatan	Cuti

15.	Ropingah Apriliana, S.Kep.Ns	Koordinator Sumber Daya Manusia	✓
16.	dr. Hernawati Endriani, MPH	Koordinator Pendidikan dan Penelitian	dl
17.	Kemaludin, SKM, MPH	Koordinator Organisasi dan Umum	✓
18.	Sri Suparti, S.Kep.Ns, M.Kep	Koordinator Pelayanan Penunjang	✓



KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA

DIREKTORAT JENDERAL PELAYANAN KESEHATAN

RSUP dr. SOERADJI TIRTONEGORO

Jalan. KRT dr. Soeradji Tirtonegoro Nomor 1 Klaten

Telepon : (0272) 321020 Faximile : (0272) 321104 E-mail : rsupsoeradji_klaten@yahoo.com



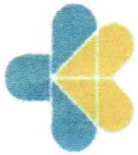
RSST

PRESENSI TEMU PELANGGAN EKSTERNAL

PADA PUNCAK ACARA HUT RSUP DR SOERADJI TIRTONEGORO KLATEN

17 DESEMBER 2022

NO	NAMA	ASAL INSTITUSI/ JABATAN	TANDA TANGAN
1	Qur'urwanto	Dwipi Klaten	
2	SURADI	KEC. KALIKOTES	
3	Widodo	PATELKI DPC KLATEN	
4	Sapto Armodji	kelurahan Gempur	
5	M.M.Sri Purdwiasih	Klub asma	
6	Tanti Yudharti	POPTI Klaten	
7	Dewi ER.	KAI Services	
8	LITA DWI F	KAI Services	
9	Wahyu Pratomo	RW 04	
10	Yudhi	Mindray	
11	Agus	Mindray	
12	Kamta Budi, SH	Ka Des Danguran	
13	Agus Nur	Kasi Trantib kec Boyat	
14	Supriyano	Staf Trantib Ugawan	
15	Sunahyana	Kasi Kemasy	
16	Zarend Anum	Kader Cologyan	
17	Muh. ANDI S	KADES MERBUNUS	
18	Jho Truwanto, STP, MSi	Kec. Manisrenggo	
19	Widnyu	Kec Pedan	
20	Fendang Sri S.	Kader Sekarsuli	
21	Meyka Krisna S.	kader Kajoran	
22	Kosmas Widodo	kader Karanglo	
23	Agung Widodo	Kader Jomboran	
24	M. Ariansyah	Kec. Cantiwarno	



KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA

DIREKTORAT JENDERAL PELAYANAN KESEHATAN

RSUP dr. SOERADJI TIRTONEGORO

Jalan. KRT dr. Soeradji Tirtonegoro Nomor 1 Klaten

Telepon : (0272) 321020 Faximile : (0272) 321104 E-mail : rsupsoeradji_klaten@yahoo.com



RSST

PRESENSI TEMU PELANGGAN EKSTERNAL

PADA PUNCAK ACARA HUT RSUP DR SOERADJI TIRTONEGORO KLATEN

17 DESEMBER 2022

NO	NAMA	ASAL INSTITUSI/ JABATAN	TANDA TANGAN
1	Joko Santosa	RW.06 TEGALYOSO	
2	Kusnandar	RSU PKU Muhi pejan	
3	M. Sutaimah	KADES TRUNDUH	
4	Joko Wardoyo	KEC. WEDI	
5	Sri Suprihati	Pasien hd RSST	
6	Fauziah	RSU PKU Muhi Jatinon	
7	ADHARHERUK	BNI KLATEN	
8	SABANTPI	DESA SUMBEREJO	
9	Dalijem	Desa Semangreh	
10	Limawan S	RW.03 Bejati won	
11	Titim	Papty	
12	Murdono	kec. kebonoran	
13	BAGUS	BANK MANDIRI	
14	DAN	BANK MANDIRI	
15	Pohutok Budanto	RSU PKU Delanggu	
16	Kadus II	Tegalayoso	
17	Agung S	Muhi Wotan	
18	Desiana K	RSKB Diponegoro Dne Satu	
19	Septa Dwi Mbsari	BPJS Keptah	
20	Landjar Rahayu	beriatni	
21	WACHSU ADHY	KEC. KARANGANOM	
22	Herlambang Jaka	kec. junjing	
23	Sudiyono, SH, MH	Kec. Kalikotes	
24	Widiatna	Kec. Klaten utara	



KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA

DIREKTORAT JENDERAL PELAYANAN KESEHATAN

RSUP dr. SOERADJI TIRTONEGORO

Jalan. KRT dr. Soeradji Tirtonegoro Nomor 1 Klaten

Telepon : (0272) 321020 Faximile : (0272) 321104 E-mail : rsupsoeradji_klaten@yahoo.com



RSST

PRESENSI TEMU PELANGGAN EKSTERNAL

PADA PUNCAK ACARA HUT RSUP DR SOERADJI TIRTONEGORO KLATEN

17 DESEMBER 2022

NO	NAMA	ASAL INSTITUSI/ JABATAN	TANDA TANGAN
1	PROBO ANDONO	BRI KLATEN	[Signature]
2	Alhaji Nafsi, MARS	RSJD dr AM Soedjowadi Klaten	[Signature]
3	[Signature]	BRI	[Signature]
4	ERICH	KOMUNITAS KANKER	[Signature]
5	[Signature]	Kec. Kelesman	[Signature]
6	[Signature]	Kd. Kabupatn	[Signature]
7	NITA Setiani	BPJS Kesehatan	[Signature]
8	Ervina Putri H	Komunitas Rehabilitasi Medik	[Signature]
9	DARLANS	PT. PANIL MITRA PERKHA	[Signature]
10	Endang SL.	Persadia	[Signature]
11	Dewi Setyorini	Komunitas Rehab	[Signature]
12	Trismaningsih	" Penyitas CA	[Signature]
13	Rahmalm	" Penyitas CA	[Signature]
14	Arin	" Penyitas CA	[Signature]
15	Sri Sumarsih	" HD	[Signature]
16	Sumarni Rahayu	" HD	[Signature]
17	Marelda	" Careen	[Signature]
18	Rohmah abidin	" Careen	[Signature]
19	Dewi Astuti	KDS Sebyan (UCF)	[Signature]
20	Ayu Firmiana	KDS Sebyan (UCF)	[Signature]
21	Hj. Mujahid	PWRI Klaten	[Signature]
22	H. Kadilan	PWRI KLATEN	[Signature]
23	Hj. Titik Siti Syahni	PWRI	[Signature]
24	Tanti Yudiarti	Komunitas Thalassemis	[Signature]
25	Arjuna Umar	Komunitas PRPTI Thalassemis	[Signature]



KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA

DIREKTORAT JENDERAL PELAYANAN KESEHATAN

RSUP dr. SOERADJI TIRTONEGORO

Jalan. KRT dr. Soeradji Tirtonegoro Nomor 1 Klaten

Telepon : (0272) 321020 Faximile : (0272) 321104 E-mail : rsupsoeradji_klaten@yahoo.com



RSST

PRESENSI TEMU PELANGGAN EKSTERNAL

PADA PUNCAK ACARA HUT RSUP DR SOERADJI TIRTONEGORO KLATEN

17 DESEMBER 2022

NO	NAMA	ASAL INSTITUSI/ JABATAN	TANDA TANGAN
26	SUPARDIYONO	Camat Klaten Selatan	
27	Richie Andresman	PT. RMC	
28	PJOWARI	RW 05	
29	Galih	Komunitas PPTI Thalassia	
30	Siti Aisyah	Komunitas Thalassia	
31	Sawira	Komunitas Thalassia	
32	Danu pajanudin	Komunitas PPTI	
33	Fitriani	Komunitas PPTI	
34	Suhars bin Renggo	Komunitas Komoditas	
35	Luwanto	Komunitas TTD	
36	Priyenti	Komunitas Persada	
37	Djoko	KOM. PERSADIA	
38	ENDANG WURAHINING	KOMUNITAS PERSADIA	
39	Priyenti	Komunitas Persada	
40	Endang. Wirasih	Komunitas Asma	
41	Mesriana	Club Asma	
42	MM Sri Purdiwasthi	Club Asma	
43	H. Amin Masruri	PWRI Klaten	
44	YF. Sri Mulyas Yuliani	PWRI Klaten	
45	Rezeki Sri Mulyani	} Genitri	
46	Submi		
47	Sri Sugarni		
48	Iswanto		
49	Agus Supriyanto		
50	Mandi Dumas	DOTS	